HORECAHANDBOEK

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Inleiding 3
Hoofdstuk 2 Wettelijk Kader..... 4
2.1 Wet op de Ruimtelijke Ordening/bestemmingsplan 4
2.2 Woningwet, Monumentenwet, Bouwbesluit, Bouwverordening..... 4
2.2.1 Bouwvergunning en Monumentenvergunning 4
2.2.2 Gebruiksvergunning..... 5
2.3 Drank- en Horecawet ……..... 6
2.3.1 Algemeen …… 6
2.3.2 Werkwijze ……..... 8
2.3.3 Wijzigingen in vergunningen ……..... 9
2.3.4 Paracommerciële activiteiten …….. 9
2.3.5 Kleinhandel in horeca-inrichtingen ……11
2.3.6 Aangeven leeftijdsgrenzen ……12
2.3.7 Reclame ……13
2.3.8 Ontheffingen ……... 13
2.4 Wet BIBOB …… 13
2.5 Algemene Plaatselijke Verordening..... 15
2.5.1 Horeca-exploitatievergunning 15
2.5.2 Terrassen 16
2.5.3 Openingstijden..... 16
2.5.4 Geluid 17
2.6 Milieuregelgeving/geluid..... 18
2.7 Wet op de kansspelen ……...18
2.7.1 Algemene Plaatselijke Verordening ……..19
2.8 Portiers …… 19
Hoofdstuk 3 Overige relevante regelgeving 21
3.1 Automatenhallen 21
3.2 Coffeeshop..... 21
3.3 Seksinrichtingen……21
Hoofdstuk 4 Overlegstructuur 22
Hoofdstuk 5 Handhaving 23
Bijlage I: Handige adressen. 24
Bijlage II: overzicht aanvraagformulieren …….. 25
Bijlage III: beslisboom ……...26
Bijlage IV: overzicht inrichtingseisen horecabedrijven …… 27

Hoofdstuk 1

Inleiding

Bij de herinrichting van het centrum in Etten-Leur en het uitgangspunt hier een bruisend hart van te maken, speelt de horeca een belangrijke rol. De horeca is ook aanzienlijk uitgebreid. Hierdoor bestaat behoefte aan een overzicht van bestaande wet- en regelgeving met betrekking tot horeca.

Dit Horecahandboek kan eveneens een functie vervullen, min of meer als leidraad, bij het vestigen/overnemen van een horecabedrijf. Men krijgt te maken met veel regels en instanties. Om de potentiële ondernemer zo goed mogelijk wegwijs te maken in de gemeentelijke regelgeving, zijn in dit Horecahandboek de meest voorkomende onderwerpen op een rij gezet. Per onderwerp is in het kort weergegeven wat het beleid is in de gemeente Etten-Leur en welke procedure er gevolgd dient te worden.

In dit Horecahandboek worden achtereenvolgens de voor de horeca relevante wettelijke kaders en de overige relevante regelgeving nader beschreven. Verder wordt een uiteenzetting gegeven van bestaande overlegstructuren tussen de gemeente en de horeca. Tot slot wordt ingegaan op de naleving van de geldende wetten en regels en de instrumenten daarvoor. Dit Horecahandboek is niet uitputtend bedoeld. Er kunnen dan ook geen rechten aan ontleend worden.

In een bijlage wordt een overzicht gegeven van de relevante aanvraagformulieren en wordt een overzicht gegeven van handige adressen.

Hoofdstuk 2

Wettelijk kader

2.1 Wet op de Ruimtelijke Ordening/Bestemmingsplan

Beleid

Van ieder pand is de bestemming vastgelegd in een bestemmingsplan.
Bestemmingsplannen op grond van de Wet op de Ruimtelijke Ordening zijn altijd een eerste toetsingskader om na te gaan of op een locatie een horecabedrijf gevestigd mag worden.
In het merendeel van de vigerende bestemmingsplannen zijn de locaties waar horecavestiging wordt toegestaan als zodanig positief bestemd. Daarnaast kan in het bestemmingsplan aangegeven zijn dat bepaalde specifieke horecabedrijven in het plangebied verboden zijn. Als voorbeeld kan genoemd worden een discotheek.

In een bestemmingsplan zijn ook gebruiks- en bebouwingsvoorschriften opgenomen. Gebruiksvoorschriften geven het gebruik van de gronden en de opstallen aan. Bebouwingsvoorschriften geven onder andere aan welke afmetingen een bedrijfspand mag hebben.

Verder is het mogelijk dat in een bestemmingsplan een vrijstellingsmogelijkheid is voorzien waardoor feitelijk alsnog een horecabestemming kan worden toegekend. Als voorbeeld kan genoemd worden het bestemmingsplan Markt e.o.
Het bestemmingsplan is ook het geijkte middel om de vestiging van ongewenste horeca tegen te gaan. Een horecabedrijf mag uitsluitend gevestigd worden in een pand dat de bijbehorende horeca-bestemming heeft (of kan krijgen) en ook aan de andere voorschriften voldoet. Concrete verzoeken om een horecabedrijf te starten, dienen op de eerste plaats derhalve getoetst te worden aan het ter plaatse geldende bestemmingsplan.

Procedure

Een verzoek om wijziging van het bestemmingsplan moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en wethouders. Deze procedure kan 1 à 2 jaar in beslag nemen. In sommige gevallen kan de lichtere (en kortere) vrijstellingsprocedure gevolgd worden.

Informatie

Een ondernemer die plannen heeft om een horecabedrijf te beginnen, dient als eerste stap bij de gemeente na te vragen of het soort horecabedrijf dat hij wil gaan exploiteren op de gewenste locatie volgens het ter plaatse geldende bestemmingsplan is toegestaan.

Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en Handhaving, (tel. 076-5024000).

2.2. Woningwet, Momumentenwet, Bouwbesluit, Bouwverordening

2.2.1 Bouwvergunning en Monumentenvergunning

Beleid

Voor het aanbrengen van wijzigingen in uw pand of de bouw van een nieuw pand heeft men in beginsel een bouwvergunning nodig. In bepaalde gevallen kan worden volstaan met een

lichte bouwvergunning of zijn de geplande wijzigingen vergunningvrij uit te voeren. Het is raadzaam daarover eerst contact op te nemen met de afdeling Vergunning en Handhaving. Indien het pand een monument is, heeft men tevens een monumentenvergunning nodig. Ook is het mogelijk dat door de wijziging de Milieuvergunning c.q. –melding moet worden aangepast. Hierover kan men contact opnemen met de afdeling Vergunning en Handhaving (zie ook paragraaf 2.6)

Procedure

De aanvraag om een bouw- en/of monumentenvergunning dient bij de gemeente (college van burgemeester en wethouders) te worden ingediend via een speciaal daarvoor bestemd aanvraagformulier.
Het is aan te bevelen om vooraf contact op te nemen met de afdeling Vergunning en Handhaving. Een eerste stap zou kunnen zijn het indienen van een schetsplan. Ook bij de afdeling Publieks- en wijkzaken kan men in eerste termijn uitleg geven of informatiemateriaal verstrekken over de geldende regels en de te volgen procedure met betrekking tot bouwen.

Informatie

Gemeente Etten-Leur, publieksbalie afdeling Publieks- en wijkzaken (tel. 076-5024000);
Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en Handhaving (tel. 076-5024000).

2.2.2. Gebruiksvergunning

Beleid

Omdat de gevolgen van een brand zeer ingrijpend kunnen zijn, is een goede brandveiligheid van groot belang. Dit geldt in het bijzonder voor gebouwen met een verhoogd risico of waarvoor bij brand de gevolgen bovenmatig ernstig zijn, zoals onder meer ten aanzien van horecabedrijven.

Om een brandveilig gebruik van een horecabedrijf te waarborgen, heeft men in bepaalde gevallen (op grond van artikel 6.1.1 van de Bouwverordening) een gebruiksvergunning nodig.
Namelijk indien sprake is van een bouwwerk:
- waar meer dan 50 personen tegelijk aanwezig kunnen zijn, of
- waarin aan meer dan 5 personen bedrijfsmatig of in het kader van verzorging nachtverblijf kan worden verschaft.

Aan de gebruiksvergunning worden veelal voorwaarden gesteld in het belang van het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar en het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand. De voorwaarden kunnen onder meer gericht zijn op:
- uitgangen en vluchtwegen;
- het maximaal toelaatbare aantal personen in een ruimte van een gebouw met het oog op brandveiligheid;
- brandveiligheidsinstructie;
- stoffering en versiering;
- plaats en aantal blustoestellen;
- bewaking en controle.

De aanvraag wordt getoetst en beoordeeld door de brandweer en de afdeling Vergunning en Handhaving.
Brandpreventie eindigt niet bij de afgifte van de vergunning, maar begint dan eigenlijk pas. Het horecabedrijf moet iedere dag brandveilig gebruikt worden. Ieder horecabedrijf zal, af-

hankelijk van het gebruik en de grootte, periodiek worden gecontroleerd. De controle en handhaving vindt plaats door de afdeling Vergunning en Handhaving.
Komen tijdens deze controles gebreken aan het licht dan moeten deze door de gebruiker van het gebouw op aanwijzing van de afdeling Vergunning en Handhaving c.q. de brandweer worden verholpen.
Overigens moeten bedrijven die niet vergunningplichtig zijn wel aan minimale brandveiligheidseisen voldoen, zoals voldoende vluchtwegen, die ook vrij gehouden dienen te worden, de aanwezigheid van noodverlichting en blusmiddelen. Deze voorschriften, die dus voor ieder horecabedrijf gelden, staan vermeld in hoofdstuk 6 bijlage 3 en 4 van de Bouwverordening voor de gemeente Etten-Leur.

Procedure

Een aanvraag om een gebruiksvergunning dient in drievoud bij het college van burgemeester en wethouders (via de afdeling Vergunning en Handhaving) te worden ingediend, met een speciaal daarvoor bestemd aanvraagformulier, onder het overleggen van de betreffende situatie- en inrichtingstekeningen van het pand.
Voor een gebruiksvergunning zijn legeskosten verschuldigd.

Informatie

Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en Handhaving (tel. 076-5024000)
Brandweer Etten-Leur, afdeling pro-actie en preventie (tel. 076-5047290)
Het Nederlands Instituut voor Brandweer en Rampenbestrijding (Nibra) en de Nederlandse Vereniging voor brandweerzorg en Rampenbestrijding (NVBR) hebben een speciale website ontwikkeld met betrekking tot brandveiligheid in de horeca. (www.brandveiligheid-horeca.nl)
Overigens hebben ook de eigen brancheorganisaties van de horeca informatie over brandveiligheid in de horecasector verzameld en beschikbaar gesteld. (website van de Koninklijke Horeca Nederland: www.horeca.org)

2.3 Drank- en Horecawet

Beleid

2.3.1 Algemeen

Horecabedrijven kunnen worden onderscheiden in alcoholhoudende inrichtingen, ook wel “natte horeca” genoemd en in alcoholvrije inrichtingen, de zogenaamde “droge horeca”.
De Drank- en Horecawet regelt onder meer de uitoefening van het horecabedrijf, bestemd voor het bedrijfsmatig of anders dan om niet verstrekken van alcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse.

Op grond van artikel 3 van de Drank- en Horecawet is voor het uitoefenen van het horecabedrijf of slijtersbedrijf een vergunning vereist van burgemeester en wethouders. Zo’n vergunning is persoons- en pandgebonden en gaat dus niet automatisch over op een rechtsopvolger of op een ander pand, maar moet telkens opnieuw aangevraagd worden.

De Drank- en Horecawet regelt niet de verstrekking van niet alcoholhoudende dranken. De alcoholvrije inrichtingen zijn derhalve niet vergunningplichtig conform de Drank- en Horecawet.
Bij een gemeentelijke Drank- en Horecaverordening kunnen uit sociaal hygiënisch als uit sociaal-economisch oogpunt regels worden gesteld ten aanzien van het beperken van de verstrekking van alcohol, zoals bijvoorbeeld het verbieden van de verkoop vanuit levensmiddelenwinkels voor een bepaalde periode en het verbinden van voorschriften en beperkingen

aan vergunningen, zoals bijvoorbeeld met betrekking tot het toezicht dat de ondernemer dient uit te oefenen bij cafés of evenementen.
Voor de gemeente Etten-Leur is geen Drank- en Horecaverordening vastgesteld. Wel is een aantal regels opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

De Drank- en Horecawet stelt ook regels ten aanzien van slijterijen en cateringbedrijven, doch in de context van onderhavig Horecahandboek worden deze bedrijven hier buiten beschouwing gelaten.

Ondernemer
De rol van de ondernemer is belangrijk. Een goede en ervaren ondernemer is evident aangezien een goed gerunde horecagelegenheid veel bijdraagt aan de rust en positief is met betrekking tot de openbare orde. De vergunning staat op naam van de ondernemer. Dit kan een rechtspersoon zijn of één of meer natuurlijke personen. De ondernemer moet ingeschreven zijn in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

De Drank- en Horecawet kent drie soorten leidinggevenden:
1. de leidinggevende zijnde de ondernemer (bij een eenmanszaak degene op wiens naam de zaak staat, bij een v.o.f. alle vennoten, bij een BV alle directeuren);
2. de algehele leidinggevende zijnde andere natuurlijke personen;
3. de onmiddellijk leidinggevende.

Een van de leidinggevenden die de algehele leiding geeft dient als ondernemer op te treden. Deze leidinggevende kan leiding geven aan meer inrichtingen. De leidinggevenden die de onmiddellijke leiding hebben geven in principe maar aan een inrichting leiding.

Zonder uitzondering dienen alle leidinggevenden aan een aantal eisen te voldoen:
1. ze mogen niet onder curatele staan of uit de ouderlijke macht of voogdij zijn ontzet;
2. ze moeten van goed levensgedrag zijn; (o.g.v. artikel 5 Drank- en Horecawet)
3. ze moeten minimaal 21 jaar zijn;
4. ze moeten voldoen aan de eisen van zedelijk gedrag; (o.g.v. Besluit eisen Zedelijk gedrag Drank- en Horecawet)
5. ze moeten voldoende inzicht en kennis hebben met betrekking tot sociale hygiëne. Hiertoe dient bij de aanvraag een Verklaring Sociale Hygiëne te worden overgelegd.

Pand
De horeca-inrichting moet voldoen aan een aantal eisen. Deze inrichtingseisen zijn vastgelegd in het Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet.
Het is verplicht in de inrichting water, elektriciteit en een telefoon te hebben.
De horeca-inrichting moet ten minste een horecalokaliteit hebben die minimaal 35 m² groot is, terwijl de lokaliteit ten minste 2.40 meter hoog moet zijn. Verder is het verplicht een mechanische ventilatie te hebben, waarmee verse lucht kan worden ingebracht (13,86 m3 per seconde).
Er dienen voor mannen en vrouwen minimaal twee volledig van elkaar gescheiden toiletruimten aanwezig te zijn. De toiletten dienen in de onmiddellijke nabijheid van de horecalokaliteit te zijn gesitueerd. De toiletten behoeven zich derhalve niet in de horeca-inrichting te bevinden, doch de toiletten moeten wel zichtbaar horen bij de horeca-inrichting en voor de bezoekers gemakkelijk zijn te bereiken.

Ook een terras bij een horecabedrijf maakt sinds de jongste wetswijziging onderdeel uit van de inrichting.
Er wordt onderscheid gemaakt tussen drie soorten terrassen:
1. Inpandige terrassen (binnenterrassen);
2. Terrassen in de open lucht op particuliere grond (buitenterrassen);
3. Terrassen op de openbare weg.

Voor alle terrassen is een Drank- en Horecavergunning vereist.
Een terras kan slechts een vergunning verkrijgen, indien het in de onmiddellijke nabijheid ligt van een horecalokaliteit. Het terras moet bedienbaar zijn. Indien een binnenterras onderdeel is van een inrichting, die bijvoorbeeld onderdeel uitmaakt van een winkel, wordt slechts een vergunning ten aanzien van dat terras verleend, indien het onmiddellijk aansluit aan een horecalokaliteit. Er kunnen niet her en der barretjes of tafeltjes staan.
Voor terrassen op de openbare weg geldt dat alleen een vergunning verstrekt mag worden waar dit door burgemeester en wethouders nadrukkelijk is toegestaan.
Onder paragraaf 2.5.2 wordt hierop nader ingegaan.

Procedure

De aanvraag om vergunning dient bij burgemeester en wethouders te worden ingediend via een speciaal daarvoor bestemd aanvraagformulier.
De aanvraag dient persoonlijk te worden ingediend bij de afdeling Vergunning en handhaving. Hiervoor dient eerst telefonisch een afspraak te worden gemaakt. Tijdens dat intakegesprek met de horecacoördinator, worden alle regelingen die op het horecabedrijf van toepassing zijn doorgenomen, zodat bekend wordt welke vergunningen wel en welke niet dienen te worden aangevraagd. Zo mogelijk vindt een globale en integrale toets plaats omtrent de volledigheid van aanvraagformulieren en de ontvankelijkheid.

De ondernemer dient bij een aanvraag onderstaande gegevens te overleggen:
- een origineel recent uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de inschrijving van de onderneming;
- een Verklaring Sociale Hygiëne van alle leidinggevenden; (zie het Besluit kennis en inzicht sociale hygiëne Drank- en Horecawet)
- een bewijs waaruit blijkt dat de aanvrager de eigenaar of huurder is van het pand waarvoor de vergunning wordt aangevraagd;
- een geldig legitimatiebewijs van de ondernemer en de opgegeven leidinggevenden;
- van iedere leidinggevende een leidinggevende-verklaring en indien men in loondienst is een kopie van een geldige arbeidsovereenkomst;
- BIBOB-aanvraagformulier en de daarvoor vereiste bescheiden. Zie hiervoor eveneens paragraaf 2.4

In geval van een rechtspersoon, zal degene die de rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigt ook moeten voldoen aan bovenvermelde eisen.

Alle leidinggevenden (inclusief de ondernemer) dienen zonder uitzondering op de vergunning te worden vermeld.

Tijdens openingsuren van de horecalokaliteit dient er altijd een op de vergunning vermelde leidinggevende aanwezig te zijn. Het niet aanwezig zijn van een leidinggevende is bij overtreding een economisch delict.
Voor filiaalbedrijven en paracommerciële inrichtingen gelden soepelere regels.
Voor filiaalbedrijven geldt dat incidenteel een leidinggevende van een ander filiaal het beheer mag waarnemen.

2.3.2 Werkwijze
Voor het aanvragen van een Drank- en Horecavergunning zijn wettelijk formulieren vastgesteld, model A voor een horeca- of slijtersbedrijf en model B voor paracommerciële inrichtingen.
De aanvraagformulieren kunnen zowel mondeling, telefonisch als schriftelijk worden aangevraagd bij de gemeentelijke horecacoördinator, op de Afdeling Vergunning en handhaving, die de één-loket-functie vervult als vakinhoudelijk aanspreekpunt voor de horeca.

De horecacoördinator adviseert de horecaondernemer over alle vereisten waaraan voldaan dient te worden en over alle vergunningen waarover men dient te beschikken. De horecacoordinator is het eerste aanspreekpunt voor de ondernemer, draagt zorg voor de interne en externe afstemming met andere afdelingen en organisaties en checkt of de onderneming over de overige benodigde vergunningen beschikt.

Indien sprake is van een ontvankelijke aanvraag wordt de procedure in gang gezet, de vereiste adviezen ingewonnen, de aanvragen getoetst en beoordeeld, leidend tot besluitvorming. Op een ontvankelijke aanvraag wordt binnen drie maanden na ontvangst daarvan beslist. Deze termijn kan eventueel verlengd worden.

Het is in Etten-Leur niet toegestaan om zonder vergunning het horecabedrijf uit te oefenen. Een tijdelijke toestemming, ontheffing, vooruitakkoord of iets dergelijks wordt niet verstrekt! **Een aanvraag dient derhalve tijdig te worden ingediend.**

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag zijn legeskosten verschuldigd van € 300,--

Informatie
Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en handhaving:
- mevrouw H. Snepvangers (tel. 076-5024267)

2.3.3 Wijzigingen in vergunningen
Uitsluitend bij wijzigingen in een lokaliteit of inrichting kunnen burgemeester en wethouders een gewijzigde vergunning verstrekken. Indien een inrichting of lokaliteit zodanige veranderingen ondergaat dat zij niet langer in overeenstemming is met de in de vergunning gegeven omschrijving, is de vergunninghouder verplicht de bedoelde wijziging te melden.
Naast de Drank- en Horecawet kunnen voor bouwkundige veranderingen andere regelgevingen van toepassing zijn, zoals de Woningwet en het Bouwbesluit/bouwverordening. In dit kader wordt verwezen naar paragraaf 2.2.1.
Indien blijkt dat nog steeds aan de inrichtingseisen wordt voldaan verstrekken burgemeester en wethouders een gewijzigde vergunning. Dit betekent dat er in dit geval niet een geheel nieuwe Drank- en Horecavergunning hoeft te worden aangevraagd. Een dergelijke situatie kan zich bijvoorbeeld ook voordoen bij het nadien aanvragen van een terras op de openbare weg.
In alle andere wijzigingssituaties dient een geheel nieuwe Drank- en Horecavergunning te worden aangevraagd.

2.3.4 Paracommerciële activiteiten

Beleid

De Drank- en Horecawet maakt onderscheid tussen commerciële, niet-commerciële en paracommerciële horeca-inrichtingen. Commerciële horeca zijn horecabedrijven als cafés, bars, restaurants, cafetaria's en hotels. Niet-commerciële inrichtingen zijn verenigingen en stichtingen die niet uit winstbelang opereren. Paracommerciële inrichtingen zijn niet-commerciële inrichtingen die zich specifiek richten op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard.

Paracommercialisme doet zich voor wanneer gesubsidieerde instellingen buiten hun doelstelling om horecadiensten verlenen aan het publiek. Bij dergelijke instellingen gaat het om gemeenschapshuizen, wijkgebouwen, jongerencentra, sportkantines, schoolgebouwen e.d. In deze instellingen wordt vaak op een niet commerciële wijze het horecabedrijf uitgeoefend. (men krijgt subsidie, werkt met vrijwilligers en/of heeft belastingvoordelen), wat een oneerlijke concurrentie betekent voor de reguliere horecaondernemers.

Aan vergunningen voor dergelijke instellingen worden beperkingen verbonden ter voorkoming van deze oneerlijke concurrentie.
Deze voorschriften of beperkingen hebben betrekking op: - het verbieden in de betreffende inrichting van bijeenkomsten van persoonlijke aard, zoals bruiloften, partijen, recepties e.d., die geen direct verband houden met de activiteiten van de rechtspersoon;
- een verbod tot het maken van reclame van de mogelijkheid tot het houden van bijeenkomsten van persoonlijke aard en een beperking van de tijden gedurende welke in de betreffende inrichting alcoholhoudende drank wordt verstrekt.

Voor horeca-inrichtingen van paracommerciële instellingen gelden andere regels.

- het bestuur stelt een bestuursreglement vast. In het bestuursreglement dient onder meer te worden aangeven hoe een goed beheer van de inrichting gewaarborgd wordt;
- twee leidinggevenden moeten het diploma Sociale Hygiëne hebben;
- gedurende tijden dat alcohol wordt geschonken, dient een leidinggevende met Sociale Hygiëne aanwezig te zijn of een barvrijwilliger die door het bestuur is geïnstrueerd over verantwoord alcoholgebruik;
- de tijden waarop alcohol geschonken wordt, moeten zichtbaar worden aangegeven.

Daarnaast geldt dat, net als voor commerciële inrichtingen, de wettelijke leeftijdsgrenzen zichtbaar moeten worden aangegeven, dat er niet geschonken mag worden aan mensen onder invloed van alcohol, drugs of medicijnen en dat overtreding van de regels kan leiden tot intrekking van de Drank- en Horecavergunning.

Zoals vorenstaand aangegeven hoeven In paracommerciële instellingen slechts twee leidinggevenden te beschikken over een verklaring Sociale Hygiëne. Volgens de letter van de wet zijn bestuursleden geen leidinggevende. De wetgever wilde hiermede bestuursleden ontlasten. De (voor de handhaving verantwoordelijke) Voedsel en Warenautoriteit heeft echter aangegeven dat paracommerciële inrichtingen dit artikel zo kunnen interpreteren dat bestuursleden tevens als leidinggevende kunnen fungeren.
De twee leidinggevenden kunnen derhalve mensen uit het bestuur zijn, maar ook gewoon leden van de stichting of vereniging of anderen.

Gedurende tijden dat alcohol geschonken wordt, kan de leidinggevende aanwezig zijn, maar er mogen ook bardiensten worden gedraaid door vrijwilligers zonder toezicht van een leidinggevende.
Degene achter de bar moet wel door het bestuur geïnstrueerd zijn over verantwoord alcoholgebruik.
Deze personen moeten verder voldoen aan kwalificatienormen vanuit het oogpunt van sociale hygiëne, die vastgesteld zijn door het bestuur in een door de gemeente goedgekeurd bestuursreglement. Zij hoeven echter niet te voldoen aan de overige eisen die aan leidinggevenden worden gesteld, zoals de eisen van zedelijk gedrag, het niet onder curatele staan of de leeftijdseis van 21 jaar. De vereiste leeftijdgrens voor barvrijwilligers is tenminste 16 jaar, tenzij het bestuur in het bestuursreglement een hogere normering heeft vastgelegd.

Procedure

Zoals vorenstaand aangegeven dienen paracommerciële horeca-inrichtingen voor het verkrijgen van een Drank- en Horecavergunning te beschikken over een bestuursreglement.
In het reglement worden afspraken en voorschriften beschreven over het schenken van alcohol.
In het bestuursreglement dient verplicht te worden vastgelegd:

- hoe het bestuur waarborgt dat de verstrekking van alcoholhoudende dranken geschiedt door personen die voldoende kennis en inzicht hebben in sociale hygiëne;

- op welke dagen en tijdstippen alcoholhoudende drank wordt verstrekt. Deze dagen en tijdstippen moeten duidelijk zichtbaar in de horecalokaliteit worden aangegeven;
- hoe het toezicht op de naleving van de inhoud van het reglement zal plaatsvinden.

Het NOC/NSF heeft een modelbestuursreglement opgesteld voor sportkantines. Dit reglement kan worden overgenomen door het bestuur van sport- en andere kantines.

Het is de taak van de afdeling Vergunning en handhaving om erop toe te zien dat paracommerciële inrichtingen in de praktijk over een dergelijk bestuursreglement beschikken en zich hieraan houden. Indien de regels van het bestuursreglement worden overtreden, kan de vergunning van gemeentewege worden ingetrokken.

Op de voorbereiding van een beslissing om een vergunning te verlenen aan een paracommerciële instelling is de in de Algemene wet bestuursrecht geregelde openbare voorbereidingsprocedure van toepassing.

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een Drank- en Horecavergunning zijn legeskosten verschuldigd.

Daarenboven zijn ten aanzien van de paracommerciële inrichtingen: sportkantines en wijkgebouwen, afzonderlijke privaatrechtelijke overeenkomsten van toepassing, waarin regels en gebruiksvoorschriften zijn opgenomen ten aanzien van de exploitatie.
In een nadere notitie zal op de afzonderlijke paracommerciële inrichtingen in Etten-Leur worden ingegaan.

Informatie

Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en handhaving:
- mevrouw H. Snepvangers (tel. 076-5024267).

2.3.5 Kleinhandel in horeca-inrichtingen

Beleid

De Drank- en Horecawet verbiedt een horecalokaliteit of terras tevens (tegelijkertijd) in gebruik te hebben voor het uitoefenen van de kleinhandel.
De zaalruimte van een horecabedrijf, waarin goederen worden verkocht (mits dit toegestaan is volgens de bestemming van het pand), mag niet worden bereikt via een lokaliteit of andere ruimte waar alcoholhoudende drank aanwezig is. Indien de aparte ruimte alleen toegankelijk is via een plaats waar alcoholhoudende dranken aanwezig zijn is een dergelijke activiteit niet toegestaan, tenzij er bouwkundige aanpassingen worden gedaan.
Onderstaande activiteiten zijn evenmin toegestaan in een horecalokaliteit of terras:
- het bedrijfsmatig aan particulieren verkopen van goederen in het kader van de openbare verkoping;
- het bedrijfsmatig aanbieden van diensten;
- het bedrijfsmatig verhuren van goederen;
- het in het openbaar bedrijfsmatig opkopen van goederen.

De verkoop van drank in een inrichting in combinatie met het verlenen van diensten of de verhuur van goederen is derhalve verboden.
In de praktijk betekent dit indien aan de orde, dat er bijvoorbeeld in bibliotheken of videotheken een aparte horecalokaliteit aanwezig moet zijn. In bijvoorbeeld reisbureaus of internetcafés mogen de diensten en alcoholhoudende dranken niet in hetzelfde lokaal aangeboden worden. De horeca-unit mag zich eventueel wel in een aparte lokaliteit bevinden.

Zaken die traditioneel behoren bij het uitoefenen van een horecabedrijf, zoals biljarttafels, pooltafels, zijn hiervan uitgezonderd en worden gezien als inherent aan het uitoefenen van het horecabedrijf.

Informatie

Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en handhaving:
- mevrouw H. Snepvangers (tel. 076-5024267).

2.3.6 Aangeven leeftijdsgrenzen

Beleid

De Drank- en Horecawet verplicht dat in winkels, horecagelegenheden, slijterijen, sport- of andere uitgaansgelegenheden waar alcoholhoudende drank wordt verstrekt de leeftijd van de aspirant-koper door de verstrekker dient te worden vastgesteld. Voor het kopen van zwak-alcoholhoudende drank geldt een minimum leeftijd van 16 jaar en voor sterke drank een minimum leeftijd van 18 jaar.

Aan de hand van een leeftijdsdocument moet de verstrekker vaststellen of de bezoeker of klant de vereiste leeftijd heeft bereikt. Alleen als de vereiste leeftijd onmiskenbaar vaststaat, hoeft de leeftijd niet te worden vastgesteld. Het gaat in deze gevallen om personen waarbij op het eerste gezicht overduidelijk is dat het gaat om een volwassen klant.

Op alle verstrekkingspunten dienen de daar geldende leeftijdsgrenzen zichtbaar en goed leesbaar te worden aangegeven. Zo zal in een supermarkt uitsluitend gemeld hoeven worden dat geen alcoholhoudende drank mag worden verstrekt aan beneden 16 jarigen, omdat daar geen sterke drank mag worden verstrekt.
In slijterijen, horecalokaliteiten en op terrassen, waar over het algemeen zowel zwak-alcoholhoudende als sterke dranken mogen worden verstrekt, moeten de leeftijdsgrenzen van 16 en 18 jaar worden vermeld. Bij slijtlokaliteiten moet de vermelding bij de toegang worden aangebracht; in alle andere gevallen bij het verstrekkingspunt zelf.

Het bar- en bedieningspersoneel in een horecalokaliteit (ook van paracommerciële instellingen) moet minimaal 16 jaar zijn. Leidinggevenden moeten de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt.

Keukenpersoneel mag jonger zijn dan 16 jaar, doch minimaal 13 jaar, waarvoor specifieke regels van toepassing zijn. Voor nadere informatie kunt u terecht bij onder meer de KHN.

Het controleren of de klant de vereiste leeftijd heeft bereikt, is de verantwoordelijkheid van de verstrekker. Het toezicht hierop berust bij de Voedsel en Waren Autoriteit. Bij overtreding is niet de koper, maar de verstrekker strafbaar.

De leidinggevende, verstrekker dient er tevens op toe te zien dat personen die duidelijk onder invloed zijn van drank, drugs of medicijnen niet worden toegelaten tot de horeca-inrichting, waaronder tevens de daartoe behorende terrassen.

Informatie

Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en handhaving:
- mevrouw H. Snepvangers (tel. 076-5024267);
Voedsel en Waren Autoriteit, regionale dienst Zuid, Keuringsdienst van Waren:
- tel. 040-2911500.

2.3.7 Reclame

Beleid

In de Drank- en Horecawet is de mogelijkheid opgenomen van rijkswege beperkende regels te stellen ten aanzien van reclame voor alcoholhoudende dranken. Er wordt vooralsnog uitgegaan van zelfregulering door de alcoholbranche. Daartoe is door de alcoholbranche de reclamecode voor alcoholhoudende drank opgesteld zoals deze per 1 juli 2000 van kracht werd.

2.3.8 Ontheffingen

Beleid

De Drank- en Horecawet kent slechts één mogelijkheid tot het verlenen van ontheffing.
De burgemeester kan een ontheffing verlenen voor het verstrekken van zwak-alcoholische dranken in geval van bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard. Een dergelijke ontheffing wordt vaak toegepast bij evenementen. Een ontheffing heeft een beperkte duur en kan voor ten hoogste een periode van twaalf aaneengesloten dagen worden verleend.
De ontheffing behoeft niet door een horecaondernemer te worden aangevraagd, maar kan ook door andere personen worden aangevraagd. De drankverstrekking dient echter wel te geschieden onder de onmiddellijke leiding en verantwoordelijkheid van de ontheffinghouder.
Om voor een ontheffing in aanmerking te kunnen komen dient de aanvrager te voldoen aan de eisen: minimaal 21 jaar zijn, niet onder curatele staan of uit de ouderlijke macht of voogdij zijn ontzet, niet van slecht levensgedrag zijn en in het bezit zijn van een Verklaring Sociale Hygiëne.
Voor het beoordelen van verzoeken om ontheffing kunnen eventueel regels, gebaseerd op openbare orde aspecten, worden vastgesteld. In het kader van het evenementenbeleid zal hierop worden ingegaan.

2.4 Wet BIBOB

Beleid

BIBOB staat voor Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur.

Sinds 1 juni 2003 heeft de wetgever het Openbaar Bestuur de mogelijkheid gegeven zich te kunnen beschermen tegen het risico dat criminele activiteiten, onbewust en ongewild, worden gefaciliteerd, door de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet BIBOB). Dit heeft dan betrekking op zowel de bestuurlijke rol van de overheid bij het verlenen van subsidies en vergunningen, als op de civielrechtelijke rol als contractpartij bij aanbestedingen.

De toenmalige wetgeving bood gemeenten, provincies en andere bestuursorganen niet voldoende houvast bij het voorkomen van ongewilde facilitering van illegale praktijken. Het ontbrak aan een effectief middel ter bescherming van de integriteit van bestuursorganen. De wet BIBOB bracht hierin verandering: zij vormt een aanvulling op de bestuurlijke aanpak van criminaliteit door twee lacunes in te vullen: het gebrek aan informatie over de aanvrager/gegegadigden en een degelijke weigerings- c.q. intrekkingsgrond.

Voor vergunningen kan de wet worden toegepast in de branches: horeca, seksinrichtingen, coffeeshops, milieu, bouw, (verkoop van onroerend goed door) woningcorporaties, opiumverloven en transport (personen- en goederenvervoer).

Artikel 3 van de wet BIBOB stelt bestuursorganen in staat om een vergunning te weigeren of in te trekken wanneer er ernstig gevaar bestaat dat de beschikking mede gebruikt zal worden voor:

a) het benutten van voordelen uit strafbare feiten
b) het plegen van strafbare feiten
c) of wanneer een redelijk vermoeden bestaat dat ter verkrijging van de aangevraagde dan wel gegeven beschikking een strafbaar feit is gepleegd.

Procedure

Om te kunnen beoordelen of er daadwerkelijk sprake is van bovenstaand gevaar, dient meer informatie van aanvragers te worden verkregen.

Binnen een integrale regionale projectgroep binnen de regio Midden- en West Brabant is overeengekomen dat de horecabranche een van de sectoren betreft waarop het BIBOB-instrumentarium zal worden toegepast.
In regionaal verband is een vragenformulier opgesteld dat bij aanvragen om vergunningen in de horecabranche wordt toegepast.

De vragen hebben, bij rechtspersonen, met name betrekking op de financiering en zeggenschapsstructuur van de onderneming.
Als een bestuursorgaan zelf voldoende informatie heeft verzameld waaruit blijkt dat er sprake is van een situatie omschreven in artikel 3 uit de Wet BIBOB, kan het rechtstreeks een beroep doen op dit artikel. Wanneer dit eigen onderzoek toch nog vragen onbeantwoord laat over de integriteit van de aanvrager of diens zakelijke relaties, kan een bestuursorgaan een beroep doen op het landelijke Bureau BIBOB. Indien het bestuursorgaan inderdaad besluit om advies in te winnen bij Bureau BIBOB, zal het de aanvrager hiervan op de hoogte stellen. Bureau BIBOB zal verder onderzoek verrichten en een gemotiveerd advies uitbrengen. Dit advies is niet bindend. Het bestuursorgaan heeft de vrijheid om dit advies integraal of gedeeltelijk op te nemen in haar beschikking of het advies niet te gebruiken dan wel nadere voorwaarden te stellen.

Sprake is van een zwaar middel. De inschakeling van Bureau BIBOB moet dan ook aan een aantal voorwaarden voldoen. Ten eerste mag het instrument alleen in aanvulling op bestaande instrumenten worden toegepast. Ook moet de ernst van het gevaar dat men wil voorkomen, in verhouding staan tot de zwaarte van het BIBOB-instrument. Ten slotte dient er een mogelijk verband te zijn tussen het afgeven van de beschikking en de kans dat daarmee het gevreesde gevaar wordt gerealiseerd.

De bestaande beschikkingstermijn ingevolge de Drank- en Horecawet wordt opgeschort op het moment dat een BIBOB-verzoek wordt aangevraagd. Bureau BIBOB moet binnen vier weken een advies leveren aan burgemeester en wethouders. Het onderzoek van Bureau BIBOB kan echter eenmalig met vier weken worden verlengd. De bestaande beschikkingstermijn kan daarom maximaal met 8 weken worden verlengd.

Informatie

Voor uitgebreidere informatie over de toepassing van de Wet BIBOB in Etten-Leur wordt verwezen naar het “Plan van Aanpak, Implementatie van de Wet BIBOB in de procedures betreffende vergunningen in de horeca-branche gemeente Etten-Leur”.

Gemeente Etten-Leur, afdeling Vergunning en handhaving:
- mevrouw H. Snepvangers (tel. 076-5024267).

Gemeente Etten-Leur, afdeling Concernzaken:
- mevrouw C. van de Pas (tel. 076-5024000);
- mevrouw S. Schilder Spel (tel. 076-5024000).

2.5 Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Beleid

In de APV is een belangrijk deel van het lokaal juridisch kader voor de horecasector opgenomen.
In de APV is onder meer een exploitatievergunning voor horeca-inrichtingen verplicht gesteld, is bepaald dat vergunningen kunnen worden ingetrokken indien de openbare orde gevaar loopt of het woon- en leefklimaat van de omgeving aantoonbaar en ontoelaatbaar wordt aangetast. Verder zijn bepalingen opgenomen over de verplichte sluitingstijden voor de horeca, is een mogelijkheid voorzien gebieden aan te wijzen waar een alcoholverbod geldt en bevat de mogelijkheid nadere regels te stellen omtrent overlast en terrassen, ter aanvulling op de bepalingen in de Wet Milieubeheer. Ook de af te sluiten horecaconvenanten bieden mogelijkheden. Verwezen wordt naar hetgeen is opgenomen onder paragraaf 2.5.3.

2.5.1 Horeca-exploitatievergunning

Beleid

Artikel 2.3.1.2 van de APV verbiedt het exploiteren van een horecabedrijf zonder vergunning van de burgemeester. Onder een ‘horecabedrijf’ wordt verstaan: een hotel, restaurant, pension, café, cafetaria, snackbar, discotheek, buurthuis, clubhuis, of daaraan verwante inrichting waar tegen vergoeding logies wordt verstrekt, dranken worden geschonken of rookwaren of spijzen voor directe consumptie worden bereid of verstrekt.

Procedure

Een exploitatievergunning wordt op aanvraag verstrekt. Voor het indienen van een aanvraag is een formulier opgesteld. De aanvrager dient bij de aanvraag de onderstaande stukken te overleggen:
a. een geldig legitimatiebewijs, zoals bedoeld in de Wet op de identificatieplicht;
b. een document (zoals huurcontract, eigendomsakte) waaruit blijkt dat de aanvrager over de ruimte beschikt of gaat beschikken, waarin het horecabedrijf wordt gevestigd;
c. een nauwkeurige plattegrond van het horecabedrijf (een terras daaronder begrepen), waarop tevens de oppervlakte van de in het horecabedrijf aanwezige ruimtes (inclusief eventueel terras) staan aangegeven;
d. een afschrift van de statuten en/of uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel;
e. voorzover van toepassing, een opgave van de adressen van overige/andere horecabedrijven, die door de houder werden of worden geëxploiteerd;
f. een bewijs van inschrijving bij het Bedrijfschap Horeca en Catering;
g. eventuele andere gegevens of bescheiden, die nodig zijn voor de beslissing op de aanvraag en waarover de aanvrager redelijkerwijs de beschikking kan krijgen.

Het bevoegde bestuursorgaan is de burgemeester. De te toetsen criteria betreffen:
- de mogelijkheden ingevolge het geldende bestemmingsplan;
- het op ontoelaatbare wijze nadelig beïnvloeden van het woon- en leefklimaat in de omgeving door het horecabedrijf.

Aan een horeca-exploitatievergunning kunnen voorschriften worden verbonden.

Deze voorschriften zijn gericht op het doel dat met het stelsel van exploitatievergunningen wordt nagestreefd: waarborging van de openbare orde en het woon- en leefklimaat.

Indien noodzakelijk kan de burgemeester aanvullende voorschriften vaststellen. Dit voor alle vergunninghouders gezamenlijk, voor een bepaalde groep vergunninghouders of voor één of enkele individuele vergunninghouders.
Hierbij kan worden gedacht aan de volgende voorschriften:

a. het gebruik van polycarbonaat glaswerk in het horecabedrijf en/of op het terras behorende bij het horecabedrijf gedurende evenementen of feestdagen;
b. het voorschrijven van een horecaportier.

Vorenstaande voorschriften kunnen eveneens onderdeel uitmaken van privaatrechtelijk af te sluiten horeca-convenanten tussen het gemeentebestuur en de horeca.
In Etten-Leur zijn momenteel collectief geen aanvullende voorschriften van kracht. Wel worden de voorschriften gehanteerd bij evenementen. Ook in de horeca-concenanten openingstijden horeca, zoals genoemd onder paragraaf 2.5.3 worden dergelijke voorschriften opgenomen.

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een horeca-exploitatievergunning zijn legeskosten verschuldigd van € 200,--.

2.5.2 Terrassen

Beleid

Het is verboden zonder vergunning van de burgemeester een terras, voor zover dit zich op de openbare weg zal bevinden, in te richten. Dit verbod is opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening (artikel 2.3.1.2 lid 5).
Bij de ontwikkeling van het centrum spelen de terrassen een belangrijke rol. Hiertoe zijn randvoorwaarden opgenomen in het Beeldkwaliteitsplan zoals dat is opgesteld voor het Centrumgebied. Tevens is door de eigenaar van het complex een Huishoudelijk reglement winkel- en horeca-units Centrumplan Etten-Leur opgesteld, waarin inrichtings- en beheersrichtlijnen zijn opgenomen ten aanzien van onder meer terrassen. Vooralsnog is als uitgangspunt bepaald dat géén winterterrassen zullen worden toegepast.
In een nadere uitwerking zal het terrassenbeleid worden belicht. Onderdeel hiervan vormt het sluitingstijdstip van de terrassen.
De overige functies van het openbaar gebied zullen onderdeel vormen van de omvang en exploitatiemogelijkheden van de terrassen.
In de te verlenen terrasvergunningen worden voorschriften opgenomen.

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om terrasvergunning zijn legeskosten verschuldigd. Indien mogelijk wordt de terrasvergunning zowel in de Drank- en Horecavergunning als in de horeca-exploitatievergunning opgenomen.

2.5.3 Openingstijden

Beleid

Huidige regelgeving
Onlangs is een nieuwe discotheek geopend in de gemeente Etten-Leur. Dit gegeven en de huidige maatschappelijke tendens in het uitgaanspatroon, hebben ertoe geleid dat de gemeenteraad bij besluit van 17 mei 2004 de Algemene Plaatselijke Verordening heeft gewijzigd met betrekking tot de sluitingstijden voor de horecabedrijven. Ten aanzien van de in-

werkingtreding is een uitdrukkelijke relatie gelegd met de opening van de discotheek. De gewijzigde sluitingstijden horeca zijn dan ook per 23 september 2005 in werking getreden. De gemeenteraad heeft bij haar besluit uitdrukkelijk aangegeven dat de wijziging van de APV een pilot is voor de duur van een jaar (derhalve tot en met 22 september 2006), waarna een evaluatie zal plaatsvinden.

Alhoewel de aanleiding voor de verruiming van de openingstijden voor de horecabedrijven de vestiging van een specifiek horecabedrijf betrof is de wijziging voor alle horecabedrijven gaan gelden, mits uiteraard voldaan wordt aan de daarvoor vastgestelde spelregels. Zo kan alleen een beroep gedaan worden op de verruimde openingstijden indien daartoe een convenant is afgesloten met de gemeente Etten-Leur en de openbare orde en veiligheid dit toelaat.

Concreet betekent de recente wijziging, dat horecabedrijven in Etten-Leur:

a. op maandag- tot en met donderdagmorgen tot 02.00 uur geopend mogen zijn en ter plaatse publiek mogen laten verblijven;
b. op vrijdag-, zaterdag- en zondagmorgen tot 02.00 uur publiek mogen toelaten en tot uiterlijk 04.00 uur publiek mogen laten verblijven;
   mits de horecaondernemer een convenant heeft afgesloten met de gemeente Etten-Leur;
c. tijdens carnaval op maandag- en dinsdagmorgen tot 02.00 uur publiek mogen toelaten en tot uiterlijk 04.00 uur publiek mogen laten verblijven;

De alcoholvrije inrichtingen mogen:

- voor de onder a. genoemde periodes tot 03.00 uur geopend zijn en daarin publiek laten verblijven;
- voor de onder b. genoemde periode tot 03.00 uur publiek toelaten en tot uiterlijk 05.00 uur daarin publiek laten verblijven, mits een convenant is afgesloten met de gemeente Etten-Leur;
- voor de onder c. genoemde periode tot 03.00 uur publiek toelaten en tot uiterlijk 05.00 uur daarin publiek laten verblijven.

Horeca-convenant
Zoals aangegeven kan alleen een beroep gedaan worden op de verruimde openingstijden indien daartoe een convenant is afgesloten met de gemeente Etten-Leur. Door de participerende partijen is een kader-convenant openingstijden horeca vastgesteld, dat per horecagelegenheid op maat kan worden toegesneden.
Door middel van de convenanten worden afspraken gemaakt met de diverse participerende partijen over zaken zoals veiligheid, het bewaken en waarborgen van de openbare orde en het woon- en leefklimaat, het parkeren van voertuigen, fietsen en dergelijke.

De burgemeester kan op grond van artikel 2.3.1.4 APV vergunning verlenen voor afwijkende sluitingstijden. Hierin wordt een vrij stringent beleid gevoerd. Uitsluitend bij zeer bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard en bij speciale sportactiviteiten, zoals 24-uurs manifestaties wordt vergunning verleend, mits de openbare orde het een en ander uiteraard toelaat. Daarnaast is de laatste jaren het beleid gevoerd tijdens de jaarwisseling de sluitingstijden voor de horecabedrijven geheel vrij te laten. Jaarlijks wordt daartoe door de burgemeester, mits de openbare orde dit verantwoord toelaat, een collectieve vergunning verleend.

2.5.4 Geluid

Beleid
Zoals in paragraaf 2.6 is aangegeven heeft een nadere uitwerking plaatsgevonden van het begrip overmatige geluidhinder en daaraan gekoppeld het in incidentele gevallen verlenen van vrijstelling van de geluidnormen.

2.6 Milieuregelgeving/geluid

Beleid

Een horecabedrijf valt onder de milieuregelgeving. De Wet milieubeheer maakt onderscheid tussen vergunningen en meldingen. Indien een bedrijf onder een Algemene Maatregel van Bestuur valt, kan worden volstaan met een melding en is geen vergunning vereist.

Horecabedrijven vallen in principe onder het Besluit Horeca-, Sport- en Recreatie-inrichtingen milieubeheer (hierna: het besluit) en zijn derhalve meldingsplichtig. Het besluit bevat voorschriften ter bescherming van het milieu waaraan degene die een bedrijf heeft moet voldoen. De naleving van de voorschriften van het besluit wordt gecontroleerd door medewerkers van de afdeling Vergunning en Handhaving.

Met betrekking tot geluid gelden normen voor respectievelijk de dag-, avond- en nachtperiode. Een horecabedrijf moet zorgen dat deze normen niet overschreden worden. Aan het stemgeluid van bezoekers op een aan de openbare weg gelegen terras is geen geluidnorm gesteld.

Op grond van het besluit bestaat de mogelijkheid om horecaconcentratiegebieden aan te wijzen voor gebieden waar horeca geconcentreerd is gevestigd. Hierbij kunnen geluidnormen gebiedsgewijs worden afgestemd op de plaatselijke situatie. In Etten-Leur is vooralsnog geen horecaconcentratiegebied aangewezen en bestaat hier ook nog geen reden toe.

De inrichtingen die onder dit besluit vallen, vervullen vaak een maatschappelijke functie bij de viering van bepaalde festiviteiten. Omdat het dan niet altijd mogelijk zal zijn aan de gestelde geluidvoorschriften te voldoen, biedt dit besluit de mogelijkheid dat de gemeenteraad in een verordening vaststelt gedurende welke perioden de geluidvoorschriften niet gelden. Deze mogelijkheid is in Etten-Leur opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) die door de gemeenteraad is vastgesteld. Van deze mogelijkheid kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt tijdens carnaval, kermissen of culturele, sport- en recreatieve manifestaties die betrekking hebben op de gehele gemeente of een gedeelte daarvan.

Daarnaast is het mogelijk dat een inrichting tot maximaal twaalf maal per jaar voor andere gelegenheden met een meer individueel karakter een vrijstelling verkrijgt van de geluidvoorschriften. Hierbij dient wel overmatige geluidhinder te worden voorkomen. In het besluit wordt niet nader gedefinieerd wat hieronder moet worden verstaan.
Een nadere invulling van het begrip overmatige geluidhinder en daarbij het verlenen van vrijstelling in incidentele gevallen van de geluidnormen wordt nader bezien. Inmiddels heeft het college van burgemeester en wethouders een voorstel met betrekking tot een mogelijk te voeren beleid in deze ter advisering voorgelegd aan de KHN. In voorkomende gevallen kan in de toekomst op een eenduidige manier met de betreffende regelgeving en de handhaving daarvan worden omgegaan.

2.7 Wet op de kansspelen

Beleid

De Wet op de kansspelen bevat regels over speelautomaten: de kansspel- en behendigheidsautomaten.
De rijksoverheid is belast met de afgifte van exploitatievergunningen, de toelating van typen speelautomaten, de technische eisen en het aangeven van de soort (horeca)locaties waar kansspelautomaten mogen staan.
Op gemeenteniveau wordt het uitvoeringsbeleid gevoerd inzake de plaatsing van speelautomaten en door de burgemeester worden de aanwezigheidsvergunningen verleend.

In de Wet op de kansspelen is een opstelplaatsenbeleid voor kansspelautomaten voorgeschreven. Er wordt een onderscheid gemaakt in de soort horecagelegenheden, de zogenaamde hoogdrempelige- en laagdrempelige horecagelegenheden.

1. laagdrempelige inrichtingen: hier worden horecagelegenheden onder verstaan, die het publiek niet in de eerste plaats bezoekt voor het nuttigen van alcoholhoudende drank, maar voor andere doeleinden zoals bijvoorbeeld het kopen en nuttigen van etenswaren, recreatie en sport.
2. hoogdrempelige inrichtingen: hier staan café- en restaurantbezoek op zichzelf en is de inrichting geen onderdeel van andere laagdrempelige activiteiten.

In bepaalde situaties kan ook sprake zijn van samengestelde inrichtingen.

Speelautomaten worden onderscheiden in:

1. behendigheidsautomaten: dit zijn automaten waarbij het spelresultaat uitsluitend kan leiden tot een verlenging van de spelduur of het recht op gratis spelen en het proces, ook nadat het in werking is gesteld, door de speler kan worden beïnvloed (bijvoorbeeld video's en flippers).
2. kansspelautomaten: dat zijn speelautomaten die geen behendigheidsautomaten zjin. (bijvoorbeeld fruitautomaten).

2.7.1 Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Beleid

Artikel 2.3.3.2 van de APV bepaalt dat in hoogdrempelige inrichtingen twee speelautomaten zijn toegestaan, waarvan maximaal twee kansspelautomaten. In laagdrempelige inrichtingen zijn twee speelautomaten toegestaan, met dien verstande dat kansspelautomaten in het geheel niet zijn toegestaan.

De burgemeester is het bevoegde orgaan om te beslissen over de aanwezigheidsvergunning voor speelautomaten.
De aanvragen worden meestal namens de horeca-ondernemers, ingediend door de exploitanten van de speelautomaten. De vergunningen worden maximaal voor een kalenderjaar verleend.

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om vergunning zijn legeskosten verschuldigd, voor één speelautomaat € 50,50. Voor twee speelautomaten € 90,--.

Het toezicht op de naleving van de voorschriften, gesteld bij of krachtens Titel Va van de Wet op de Kansspelen wordt uitgevoerd door personen die tewerkgesteld zijn bij Verispect B.V. en door de gemeentelijke toezichthouders.

2.8 portiers

Beleid

Op 1 april 1999 is de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus in werking getreden. De Wet beoogt een kader te bieden voor regulering van de (in de afgelopen jaren ontstane) wildgroei in de beveiligingsbranche, maar ook nadrukkelijk in de wereld van de horecaportiers. Met de Wet stelt de wetgever kwaliteitseisen aan portiers om op die manier de uitstraling van portiers positief te beïnvloeden.
Gezien de beschikbare capaciteit van de politie dient te worden overwogen of op andere wijze het toezicht kan worden aangevuld, zonder afbreuk te doen aan het primaat van de politie. Een mogelijkheid kan zijn het voorschrijven van een horecaportier. De burgemeester

kan door middel van een beleidsregel gestalte geven aan een beleid, gericht op het tegengaan van verstoring van de openbare orde rond de individuele uitgaansgelegenheden, via het instrument van de horecaportier.
In artikel 1 van de Wet wordt het begrip beveiligingswerkzaamheden omschreven als “het bewaken van de veiligheid van personen en goederen of het waken tegen verstoring van de orde en de rust op terreinen en in gebouwen”. De werkzaamheden verricht door de portier dienen aangemerkt te worden als beveiligingswerkzaamheden.
Onder beveiligingsorganisatie wordt verstaan “een door één of meerdere personen in stand gehouden particuliere organisatie die gericht is op het verrichten van beveiligingswerkzaamheden”.
Onder rechercherebureau wordt verstaan “een natuurlijke persoon of rechtspersoon die in de uitoefening van een beroep of bedrijf met winstoogmerk recherchewerkzaamheden verricht, voorzover die werkzaamheden worden verricht op verzoek van een derde, in verband met een eigen belang van deze derde en betrekking hebben op een of meer bepaalde natuurlijke personen.

Horecaportiers moeten voldoen aan de eisen die in de Wet zijn geformuleerd. Ten eerste is een vergunning vereist van de Minister van Justitie om een beveiligingsbedrijf te exploiteren. Alvorens tot verlening van de vergunning kan worden overgegaan, wordt er onderzoek verricht naar de antecedenten van de aanvrager of degenen die het beleid van de aanvrager bepalen. De vergunning wordt verleend voor 5 jaar. Ten tweede is voor elke horecaportier vereist de toestemming van de politie. Deze toestemming wordt geweigerd indien de persoon in kwestie niet voldoet aan de eisen van bekwaamheid en betrouwbaarheid. De toestemming kan naderhand ook worden ingetrokken. Ten aanzien van de bekwaamheid stelt de minister opleidingseisen vast. Deze toestemming geldt 3 jaar.

De minister kan onder andere regels stellen met betrekking tot materiaal en uitrusting. Zo is bepaald dat een beveiligingsmedewerker, dus ook een portier, herkenbaar moet zijn door een uniform. Alleen om zwaarwegende redenen kan hiervan worden afgeweken (met toestemming van de minister). Ook moet een portier zich kunnen legitimeren via een hiervoor vastgesteld legitimatiebewijs. Tenslotte is een beveiligingsorganisatie verplicht een (door de minister goed te keuren) instructie vast te stellen. Het systeem van de Wet is er derhalve op gericht om kwaliteitseisen te stellen aan portiers. Hierdoor kan de openbare orde positief worden beïnvloed. Om de openbare orde positief te beïnvloeden in de directe omgeving van horecabedrijven is de verplichting om in bepaalde situaties een portier aanwezig te hebben een effectief instrument.
In het kader van de horeca-convenanten openingstijden horeca is de aanwezigheid van een gecertificeerde portier verplicht gesteld.

Iemand die in een horecabedrijf werkzaamheden uitvoert als ware hij een portier, wordt aangemerkt als portier in de zin van de Wet. De politie is de instantie die belast is met de controle op de naleving van de Wet, i.c. om te beoordelen of er in een concreet geval sprake is van een portier in de zin van de Wet.
Kader hierbij is de definitie van het begrip “beveiligingswerkzaamheden” zoals neergelegd in de Wet, zijnde “het bewaken van de veiligheid van personen en goederen of het waken tegen verstoring van de orde en de rust op terreinen en in gebouwen”.

Hoofdstuk 3

Overige relevante regelgeving

3.1 Automatenhallen

Bij besluit van 15 december 2003 heeft de gemeenteraad van Etten-Leur de Speelautomatenhalverordening Etten-Leur vastgesteld. Deze verordening biedt de basis voor het kunnen vestigen van een speelautomatenhal.
Voor het vestigen en exploiteren van een speelautomatenhal is een vergunning vereist van de burgemeester. Een aanvraag om vergunning wordt getoetst aan de Speelautomatenhalverordening. In deze verordening is bepaald dat voor maximaal één speelautomatenhal vergunning kan worden verleend, te vestigen in een afgebakend gebied in het centrum. In de speelautomatenhal mogen maximaal zestig speelautomaten worden opgesteld. Aan de vergunning wordt een geldigheidsduur verbonden van een periode van maximaal vijf jaar.
Voor het maximum van één speelautomatenhal is vergunning verleend.

3.2 Coffeeshops

In Etten-Leur wordt maximaal één coffeeshop gedoogd. Dit getalscriterium is gebaseerd op het met betrekking tot coffeeshops vastgestelde beleid, zoals dat is neergelegd in “de notitie coffeeshops in Etten-Leur”, door de gemeenteraad vastgesteld op 29 maart 1993 en in het kader van de harmonisatie van de drugsaanpak in de regio Midden en West Brabant gewijzigd bij besluit van 8 september 1997. Uitbreiding van het bestaande aantal coffeeshops is hiermee uitgesloten.

3.3 Seksinrichtingen

Het algemeen bordeelverbod zoals dat gold op grond van het Wetboek van Strafrecht is op 1 oktober 2000 opgeheven.
Onder seksinrichtingen vallen:
- prostitutiebedrijven, raamprostitutie, clubs en privéhuizen;
- erotische massagesalons, seksbioscopen, seksautomatenhallen en sekstheaters.

Onder escortbedrijven wordt verstaan: escortservices, bemiddelingsbureaus en andere bedrijven die klant en prostituee op een andere wijze dan in een prostitutiepand samenbrengen.

Aan gemeenten is nu expliciet de mogelijkheid geboden om ten aanzien van bedrijfsmatige prostitutie (seksinrichtingen) een vergunningenbeleid te voeren. Hieronder worden eveneens de niet-inrichting gebonden vormen van prostitutie verstaan, zoals escortservices en bemiddelingsbureaus.
In Etten-Leur is het beleid vastgesteld dat maximaal één prostitutiebedrijf, zijnde een escortbedrijf, in de gemeente toegestaan wordt.
Voor dit maximale aantal is vergunning verleend.

Hoofdstuk 4

Overlegstructuur

Structureel
Er bestaat momenteel een structurele overlegstructuur op ambtelijk niveau, specifiek inzake horeca-aangelegenheden. In deze structuur, genaamd Technische Horeca Commissie participeren de Koninklijke Horeca Nederland, Afdeling Etten-Leur (KHN), de politie Etten-Leur, de gemeente Etten-Leur en ad hoc de brandweer Etten-Leur. Daarnaast wordt twee maal per jaar een bestuurlijk overleg gehouden, onder voorzitterschap van de bestuurlijk portefeuillehouder, de burgemeester.

De branche horeca behoort tot het midden- en kleinbedrijf. Er functioneert een structurele bestuurlijke overlegstructuur met de Afdeling Etten-Leur van het Midden- en Kleinbedrijf (MKB). Hierin is de Koninklijke Horeca Nederland, Afdeling Etten-Leur, vertegenwoordigd.

In verband met de expansie van de horeca in het Centrumplan en vanwege de specifieke materie en belangen van de horeca bestaat het voornemen naast de reeds bestaande overlegstructuur met het MKB, voorshands een afzonderlijk bestuurlijk overlegstructuur op te zetten met de Koninklijke Horeca Nederland, Afdeling Etten-Leur. Dit overleg komt dan in de plaats van het halfjaarlijkse bestuurlijk overleg met de Technische Horeca Commissie.
Ten behoeve van deze afzonderlijke bestuurlijke overlegstructuur zal als ambtelijk aanspreekpunt fungeren de medewerker Economische Zaken tevens de contactfunctionaris voor het midden- en kleinbedrijf, van de Afdeling Gebiedsontwikkeling van de gemeente Etten-Leur.
Voor de ambtelijke overlegstructuur met de Technische Horeca Commissie, inzake inhoudelijke horeca-aangelegenheden, zal als aanspreekpunt blijven fungeren de horecacoördinator van de Afdeling Vergunning en handhaving, zoals genoemd onder paragraaf 2.3.2.

Incidenteel met een structureel karakter
Met de Koninklijke Horeca Nederland, Afdeling Etten-Leur en eventueel de leden, wordt ook incidenteel overleg gevoerd. Situaties die zich hiervoor lenen zijn activiteiten, evenementen en anderszins, die vanuit het oogpunt van openbare orde en veiligheid risicovol kunnen zijn. Als voorbeeld wordt genoemd het carnaval-overleg, de eindejaarsactiviteiten en –feestversieringen. Voor dergelijk overleg en de vakinhoudelijke zaken zal als aanspreekpunt fungeren de horecacoördinator bij de afdeling Vergunning en handhaving.

Incidenteel
Indien zich binnen de gemeente Etten-Leur ontwikkelingen voordoen, zoals onder meer evenementen, beleidsmatige activiteiten op het gebied van verkeer, reconstructieplannen, nieuwe bestemmingsplannen en andere planologische procedures die van invloed kunnen zijn op de horeca of daarmee verband kunnen houden, wordt de Koninklijke Horeca Nederland, Afdeling Etten-Leur, als branche-organisatie betrokken in de inspraak en daarmee in het besluitvormingsproces.

Hoofdstuk 5

Handhaving

Op verleende vergunningen en ontheffingen dient toezicht te worden uitgeoefend. In geval van overtreding dient handhavend te worden opgetreden. Optreden kan bestuursrechtelijk en strafrechtelijk.
Op bestuursrechtelijk vlak zijn er de volgende mogelijkheden:

1. het opleggen van een dwangsom op grond van de Algemene wet bestuursrecht.
2. het toepassen van bestuursdwang op grond van de Gemeentewet.
3. het door de burgemeester vaststellen van een sluitingsperiode of tijdelijk uitvaardigen van een algemene sluiting van één of meerdere horeca-gelegenheden (afdeling 3 Toezicht op openbare inrichtingen van de APV).
4. het intrekken van een vergunning\ontheffing.
5. de sanctiebepalingen op grond van het convenant openingstijden horeca.

Op strafrechtelijk vlak is er de mogelijkheid tot het opleggen van een proces verbaal.
Deze beide trajecten kunnen ook in combinatie met elkaar worden gevolgd.

Bijlage I

Handige adressen

Gemeente Etten-Leur
Postbus 10.100
4870 GA Etten-Leur
Tel. 076-5024000

Bezoekadres:
Roosendaalseweg 4

Politie team Etten-Leur
Stationsplein 37
4872 XL Etten-Leur
Tel. 0900-8844

Brandweer Etten-Leur
Wipakker 8
4872 XH Etten-Leur
Tel. 076-5047290

Kamer van Koophandel West Brabant
Mozartlaan 7
Postbus 3182
4800 DD Breda
Tel. 076-5646800

Koninklijke Horeca Nederland, Afdeling Etten-Leur
p.a. Markt 50
4875 CG Etten-Leur
Tel. 076-5016118

SVH Onderwijscentrum
Postbus 303
2700 AH Zoetermeer
Tel. 079-3203636

Bedrijfschap Horeca en catering
Postbus 121
2700 AC Zoetermeer
Tel. 079-3680707

Bijlage II:

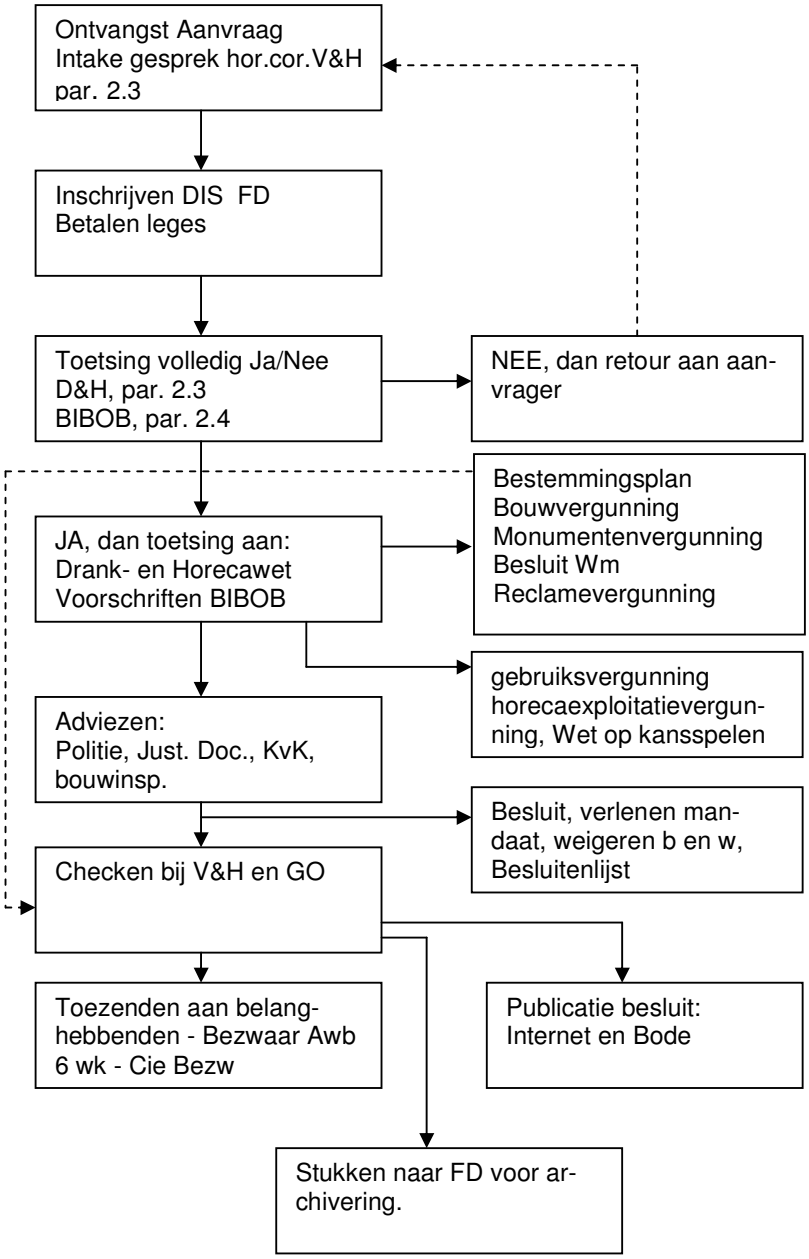
Overzicht aanvraagformulieren

I. Bouwvergunning
II. Brandveiligheid/Gebruiksvergunning
III. Drank- en Horecavergunning
IV. Verklaring leidinggevende
V. BIBOB-aanvraag natuurlijk persoon
VI. BIBOB-aanvraag rechtspersoon
VII. Meldingsformulier Besluit horeca-, sport- en recreatie-inrichtingen milieubeheer
VIII. Horeca-exploitatievergunning

Bijlage III:

Beslisboom

PROCEDURE AANVRAAG DRANK- EN HORECAVERGUNNING



Bijlage IV:

Overzicht inrichtingseisen horecabedrijven

Een inrichting waarin het horecabedrijf wordt uitgeoefend moet niet alleen aan het Bouwbesluit voldoen, maar ook aan bepalingen van het Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet.
Er zijn eigen gesteld met betrekking tot:

De vloeroppervlakte
De inrichting waarin het horecabedrijf wordt uitgeoefend, heeft ten minste één horecalokaliteit met een vloeroppervlakte van ten minste 35 m^2.

De hoogte
Een horecalokaliteit heeft een hoogte van ten minste 2.40 m. van de vloer af gemeten.

De ventilatie
Een horecalokaliteit is voorzien van een rechtstreeks met de buitenlucht in verbinding staande goed werkende mechanische ventilatie-inrichting met een luchtverversingscapaciteit van $3{,}8 \cdot 10^{-3}$ m^3/s per m^2 vloer-oppervlakte.

Voorzieningen
In een inrichting waarin het horecabedrijf wordt uitgeoefend zijn aanwezig een voorziening voor elektriciteit (opdat op veilige wijze kan worden beschikt over energie), een voorziening voor drinkwater (opdat kan worden beschikt over voor de menselijke consumptie en hygiëne geschikt water) en een voorziening voor het voeren van telefoongesprekken (mede ten behoeve van de bezoekers).

De toiletten
In de onmiddellijke nabijheid van een horecalokaliteit zijn, ten behoeve van de bezoekers, ten minste twee volledig van elkaar gescheiden toiletgelegenheden aanwezig.
Elke toiletgelegenheid bevat ten minste een of meer behoorlijke en afsluitbare toiletruimten en een of meer behoorlijke voorzieningen om de handen met stromend deugdelijk drinkwater te kunnen wassen.
De in de toiletruimten aanwezige toiletpotten en urinoirs zijn voorzien van een waterspoeling.
De toiletruimten zijn niet rechtstreeks toegankelijk vanuit een horecalokaliteit.